



تقارير متابعة قرارات مجلس الإدارة لعام ٢٠٢٣م

الاجتماع	تاريخه	اهم القرارات	نعم-لا
١	٢٠٢٣/٠١/٠٧ ٢٠٢٣/٠٣/٠٤	<ol style="list-style-type: none">١. متابعة استخراج الحسابات المتعثرة بالبنوك مع التركيز على البنك الأهلي.٢. تفعيل رقم التبرعات بالرسائل النصية مع شركات الاتصالات.٣. إرسال متطلبات فتح حسابات بمصرف الراجحي لهيئة الأوقاف.٤. التفاوض مع محاسب جمعية البر للعمل بدوام جزئي.٥. إعداد شراكة مع جامعة جدة لتسجيل المتطوعين.٦. التواصل مع جماعة مسجد في أبو حليفاء لاستبدال المسجد القديم.٧. إقرار التقارير الربعية لعام ٢٠٢٢م.٨. متابعة منحة الماجد لفرش ٤ جوامع.٩. شراء قطعة أرض لبناء وقف بمساحة ٢٠٦٢٥م.١٠. إنهاء المشاريع المدعومة من منصة إحسان وفق الجدول الزمني.١١. الإسراع في تنفيذ مشروع مسجد جبل جمدان.١٢. تقديم تقرير عن الاستقطاع الدائم حتى نهاية ٢٠٢٢م.١٣. إعداد خطة استثمار أموال الجمعية لعام ٢٠٢٣م.١٤. عرض تقرير أعمال الجمعية لعام ٢٠٢٣م على الجمعية العمومية.١٥. إعداد جدول لاجتماعات المجلس لعام ٢٠٢٣م.١٦. الحصول على عروض أسعار لأدوات الكهرباء والسبائك من ثلاث جهات.١٧. اعتماد الأعضاء المخولين بالتوقيع لدى البنوك وتكليف عبدالله السلمي مراجع داخلي لتحديث اللوائح.	لا
٢	٢٠٢٣/٠٢/٠٤	<ol style="list-style-type: none">١. متابعة استخراج الحسابات المتعثرة بالبنوك مع التركيز على البنك الأهلي.٢. تفعيل رقم التبرعات بالرسائل النصية في شركة الاتصالات.٣. متابعة استخراج حسابات جديدة بمصرف الراجحي.٤. انتظار رد المحاسب على عرض الجمعية.٥. تسجيل طلاب الثانوية كمتطوعين بالتعاون مع مكتب التعليم.٦. الإسراع في تأمين فرش ٤ جوامع من دعم إحسان.٧. تنفيذ المشاريع المدعومة من منصة إحسان بسرعة.٨. استياء المجلس من بطء العمل في مشروع مسجد جبل جمدان.٩. إعداد تقرير للاستقطاع الدائم حتى نهاية ٢٠٢٢م.١٠. إعداد خطة استثمار أموال الجمعية لعام ٢٠٢٣م.١١. مراجعة تقرير الإيرادات والمصروفات للسنة المالية ٢٠٢٣م.١٢. تشكيل لجنة لدراسة عروض أسعار أدوات الكهرباء والسبائك.١٣. الإعلان عن حاجة الجمعية لتعيين مدير مشاريع.١٤. رفع طلب دعم نصف راتب المدير التنفيذي.١٥. متابعة الفرص مع شركة زد للمتجر الإلكتروني.١٦. تنفيذ حملات تسويقية بمبلغ ٤ مليون ريال.١٧. الموافقة على قواعد استثمار الفائض من أموال الجمعية.	لا
٣	٢٠٢٣/٠٣/٠٤	<ol style="list-style-type: none">١. متابعة استخراج الحسابات المتعثرة بالبنوك مع التركيز على البنك الأهلي.٢. متابعة تفعيل الرقم لتبرعات الرسائل النصية قبل رمضان.٣. متابعة استخراج حسابات جديدة بمصرف الراجحي.٤. التواصل مع المحاسب بشأن عرض الجمعية.٥. اعتماد منح فرش لـ ٤ جوامع.٦. استبعاد قيمة المكيفات من دعم منصة إحسان وشراء ٢٠ مكيف شبك.٧. استعراض أسباب تأخير مشروع مسجد جبل جمدان.٨. تكليف شركة الوصول بالتسويق للاستقطاع الدائم.٩. مراجعة تقرير الإيرادات والمصروفات للسنة المالية ٢٠٢٣م وعرضه في مجموعة الواتس.١٠. تكليف الأستاذ حميد الحرشني كمدير مشاريع مؤقت.١١. الموافقة على شراء سيارة ونيت لإدارة المشاريع.١٢. صرف ٥٠٠٠ ريال لتلبية طلبات المساجد من أدوات الكهرباء والسبائك.١٣. توزيع ٣٠ ألف كرتون مياه العين العزيرية على المساجد والجمعيات.١٤. إعداد تقرير شهري تراكمي للمنجزات حسب المواقع.١٥. تزويد شركة سهولة الوصول برقم حساب الوقف لبدء حملة الأوقاف.١٦. الموافقة على طلب منحة رأس المال البشري للمدير التنفيذي.	لا





المملكة العربية السعودية
جمعية مساجد خليص
مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي برقم (1918)

٤	<ol style="list-style-type: none">١. متابعة استخراج الحسابات البنكية المتعثرة من البنوك الأخرى.٢. طلب متابعة تفعيل الرقم لتبرعات الرسائل النصية من شركة الاتصالات.٣. الإعلان عن حاجة الجمعية لتعيين محاسب سعودي بخبرة لا تقل عن سنتين.٤. شكر الإدارة على جهودها في تنفيذ المشاريع المدعومة من منصة إحسان.٥. الانتهاء من صب سقف مشروع مسجد جبل جمدان واستمرار العمل على المنارة.٦. مراجعة الميزانية التقديرية لعام ٢٠٢٣ وطلب عقد الجمعية العمومية عن بُعد في ٩ مايو ٢٠٢٣.٧. اعتماد ١٦٠٠٠ ريال لإصلاح أبواب المصلى واستنجاز فرش لمصلى العيد.٨. عرض نموذج جمع البيانات من الأستاذ إبراهيم مهنا وتقسيم المحافظة إلى ٩ مناطق.٩. الموافقة على التسويق للاستثمار الاجتماعي وعرضه على الجمعية العمومية.١٠. التنسيق مع مدير إدارة المساجد لتحديد ممثل للتوقيع على نماذج منصة إحسان.١١. توقيع شراكة مع جمعية مساجد رابع لتبادل الخبرات.١٢. تفويض المدير التنفيذي لمتابعة الإجراءات التنفيذية بالأنظمة الإلكترونية الحكومية.١٣. الموافقة على استكرات صغيرة تحمل اسم الجمعية لوضعها على إنجازاتها.	٢٠٢٣/٠٤/٠٨ م	٤
٤	<ol style="list-style-type: none">١. تعيين عبد الله سعد الأسمرى محاسباً براتب ٦٠٠٠ ريال مع التأمينات.٢. شكر الإدارة التنفيذية على إنجازات الجمعية خلال أبريل ٢٠٢٣.٣. مراجعة تقرير الدخل لفرز التبرعات المخصصة للوقف بمكة.٤. اعتماد استخدام نموذج الكشف على الطلبات مع مراجعة بعد شهر.٥. اكتمال مشاريع دعم منصة إحسان في ٣ أشهر.٦. الانتهاء من مرحلة العظم في مشروع مسجد جبل جمدان.٧. عقد الجمعية العمومية عن بُعد بعد اعتماد حسابات ٢٠٢٢.٨. التعاون مع إدارة المساجد في تقديم الخدمات.٩. الموافقة على مقترح الصيانة السريعة واعتماد ١٥٠٠٠ ريال.١٠. تفعيل خدمة التبرعات عبر الرسائل النصية.١١. اقتراح زيارة محافظ خليص للاطلاع على إنجازات الجمعية.١٢. اعتماد نموذج الاستكرات لتوضيح إنجازات الجمعية.١٣. الموافقة على منحة رأس المال البشري من صندوق دعم الجمعيات.	٢٠٢٣/٠٥/٠٣ م	٥
٤	<ol style="list-style-type: none">١. تقرير شهري عن أداء المحاسب عبد الله سعد الأسمرى خلال فترة التجربة.٢. إقرار القوائم المالية لعام ٢٠٢٢ وعرضها في الجمعية العمومية المقبلة.٣. شكر عبد الله السلمي على جهوده الإضافية وصرف مكافأة له.٤. توجيه بالتواصل مع المسوق لزيادة الجهود.٥. استمرار العمل في مشروع مسجد جبل جمدان والتواصل مع الجهات المختصة لتأمين الكهرباء.٦. تحديد موعد لعقد الجمعية عن بُعد عبر زووم.٧. تعديل رابط طلبات الصيانة لتحديد المواد والحد الأقصى للطلبات.٨. طلب العمل على استخراج كروكي الأرض للبدء في التصميم.	٢٠٢٣/٠٦/١٠ م	٦
٤	<p>نظراً للتشكيل الجديد لمجلس إدارة جمعية مساجد خليص فقد وافق المجلس على اعتماد توقيع أعضاء مجلس الإدارة التالية أسمائهم لدى البنوك:</p> <p>د. عبد المنعم حسن الشيخ رئيس مجلس الإدارة- عبد القادر حامد الشيخ نائب رئيس مجلس الإدارة -خالد دخيل الله الحربي المشرف المالي</p>	٢٠٢٣/٠٧/٠٨ م	٧
٤	<ol style="list-style-type: none">١. متابعة أداء المحاسب: تم التأكد على انضباط المحاسب وقدرته على التعلم، وقرر المجلس تدريبه بمبلغ ٢٠٠٠ ريال مع رفع تقارير شهرية عن أدائه.٢. منجزات الجمعية لشهر يونيو ٢٠٢٣م: أقر تقرير المنجزات من قبل المجلس مع إشادة بالجهود المبذولة.٣. تقرير دخل المسوق سهولة الوصول: تم الاستفسار عن انخفاض الأداء، ووجه المجلس بإرسال خطاب رسمي بعدم رضاهم عن الأداء وطلب تبريرات.٤. مشروع مسجد جبل جمدان: العمل مستمر، ومن المتوقع أن يكون المسجد جاهزاً خلال ثلاثة شهور، مع اقتراح وضع شعار الجمعية عليه.٥. طلبات الصيانة السريعة: تم توجيه المجلس بتقنين الطلبات وتضمين إنجاز المشروع بالتقارير الشهرية بدءاً من يوليو ٢٠٢٣م.٦. إيراد الرسائل النصية: أشير إلى أن الإيرادات صفر، ووجه المجلس بالتواصل مع شركات التسويق لتفعيل الخدمة.٧. تأمين أدوات النظافة: أقر بدء تجربة تأمين أدوات نظافة لعشرة جوامع، مع عرض آلية التنفيذ للموافقة.٨. كروكي أرض الجمعية بحي الفيصلية: تم توجيه الإدارة لاستخراج الكروكي والإفادة عبر الواتس.٩. ما يستجد: أبلغ الأعضاء باعتماد توقيعات المجلس لدى بنك الراجحي والتسجيل بوزارة التجارة، مع توجيه للمتابعة.	٢٠٢٣/٠٧/٢٢ م	٨





المملكة العربية السعودية
جمعية مساجد خليص
مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية
القطاع غير الربحي برقم (1918)

٩	<ol style="list-style-type: none">١. تثبيت المحاسب الأستاذ عبد الله سعد الأسمرى بعد تقييم أدائه الجيد.٢. تصميم تقرير منجزات الجمعية لشهر يوليو ٢٠٢٣ ونشره على منصة إكس.٣. توجيه المحاسب لتلافي الملاحظات الواردة في التقرير المالي للربعين الأول والثاني خلال تقرير الربع الثالث.٤. متابعة مشروع مسجد جبل جمدان مع البلدية وشركة الكهرباء.٥. الاستمرار في تقديم خدمات الصيانة السريعة ومتابعة تقييم المشروع.٦. مخاطبة شركة IDEX لتقديم عرض للتسويق لخدمة الرسائل النصية.٧. الاستمرار في تأمين أدوات النظافة للجوامع والمساجد مع تقديم تقرير في الاجتماع القادم.٨. معالجة مشكلة تعثر استخراج كروكي أرض الجمعية بحي الفيصلية.٩. متابعة التسجيل على منصة مدد لصرف رواتب الموظفين.١٠. إعداد قوائم بالمشتريات والأعمال لترسية المشاريع.١١. تعديل اللائحة الأساسية للجمعية وعرضها على الجمعية العمومية للاعتماد.١٢. التفاهم مع جمعيات أخرى لتعيين مدير مالي غير متفرغ.١٣. التنسيق مع شركة الوصول لعقد اجتماع بشأن المتجر الإلكتروني.١٤. الاشتراك في العضوية (أ) للجمعيات الخيرية ودفع مبلغ ١٠٠٠٠ ريال.١٥. تغيير مفوض السجل التجاري وتكليف الأستاذ خالد رجاء الله الحربي.١٦. تعيين الأستاذ عبد المعتي عبد المجيد الشيخ مراجع داخلي والأستاذ عبدالله سليم السلمي أخصائي حوكمة.	٢٠٢٣/٠٩/٠٢ ٢٠٢٣/٠٣/٠٢	٩
١٠	<ol style="list-style-type: none">١. تصميم ونشر تقرير منجزات الجمعية لشهر أغسطس وسبتمبر على منصة إكس.٢. متابعة مشروع مسجد جبل جمدان مع البلدية وشركة الكهرباء لإيصال الخدمة الكهربائية.٣. تكليف الأستاذ إبراهيم الصحفي لتنسيق تسجيل الطلاب المتطوعين.٤. الاطلاع على تغييرات اللائحة التنفيذية للحكومة.٥. استبدال اللجنة التنفيذية بالإدارة التنفيذية وإضافة اللجان المتخصصة في الهيكل التنظيمي.٦. تنسيق لقاء مع ممثل المؤسسة لمبادرة تعظيم المساجد.٧. معالجة تعثر تسجيل كروكي أرض الفيصلية مع وزارة التجارة.٨. تحديد موعد الاجتماع غير العادي للجمعية العمومية في ٢٥/١٠/٢٠٢٣.٩. اعتماد جدول إجراءات انتخابات مجلس الإدارة بعد اعتماد اللائحة.١٠. الاتفاق على عقد اجتماع شهري مع شركة سهولة الوصول للتسويق.١١. متابعة تنفيذ توصيات اجتماعات مجلس الإدارة.١٢. تجهيز مواقع المساجد للتبرعات المخصصة لإنشاء أو إعادة بناء مساجد.١٣. تعديل عدد أعضاء مجلس الإدارة إلى تسعة بعد موافقة الجمعية العمومية.١٤. تشكيل اللجنة التحضيرية لانتخابات مجلس الإدارة برئاسة عبدالله سليم السلمي.	٢٠٢٣/١٠/٠٧ ٢٠٢٣/٠٣/٠٢	١٠
١١	<ol style="list-style-type: none">١. تقرير منجزات الجمعية لشهر سبتمبر وأكتوبر، وأثنى المجلس على الجهود المبذولة.٢. تم سداد تكلفة إيصال الخدمة الكهربائية لمشروع مسجد جبل جمدان، ومن المتوقع افتتاحه بنهاية الشهر القادم.٣. تم توجيه المحاسب بإضافة مبالغ القيمة المضافة كحساب مستقل ومراجعة إيرادات ومصروفات مسجد جبل جمدان.٤. زيادة عدد الجوامع والمساجد إلى ٤٠ مع التركيز على القرية من الشوارع الرئيسية، وتسجيل ساعات تطوع لاستلام المواد.٥. تم الحصول على كروكي واحد لمواقع المساجد، ووجه المجلس الإسراع في استخراج بقية الكروكيات.٦. تحديد اللجان وتشكيلها بعد اعتماد اللائحة الأساسية.٧. إرسال الدعوات لأعضاء الجمعية العمومية للترشح قبل نهاية مدة المجلس الحالي.٨. التواصل مع مكتب الحربي الهندسي لإعداد تصميم ميداني لمقر الجمعية ووحدات سكنية.٩. التواصل مع مجلس الجمعيات الأهلية للاطلاع على عرض التأمين الطبي.١٠. الموافقة على التعاقد مع شركة التنفيذ المثالية IDEX للتسويق للرسائل النصية.١١. تجديد العقد مع شركة IDEX لجمع التبرعات.١٢. الموافقة على مبادرة توزيع أجهزة تعظيم وإبرام العقد مع شركة إيماض.١٣. اعتماد ١٠% من إيرادات المشاريع للتشغيل.١٤. صرف بدل نقل شهري للمحاسب، والبحث عن مدير مالي بدوام جزئي.	٢٠٢٣/١١/١٤ ٢٠٢٣/٠٣/٠٢	١١

