



مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية القطاع  
غير الربحي برقم 1918

# جمعية مساجد خـليص

آلية إدارة المتطوعين

 @masajed1441

 info@masajed-khulais.org.sa محافظة خـليص \_ حي الفيصلية 

 <https://www.masajed-khulais.org.sa/> 0550063369 



المملكة العربية السعودية  
جمعية مساجد خليص  
مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية  
القطاع غير الربحي برقم (1918)

مادة: (1)

التطوع: أي جهد بشري إرادي يبذله الفرد أو الجماعة بشكل تلقائي أو منظم ودون توكي أي عائد مادي وبهدف المشاركة في تحمل مسنوليته تجاه المجتمع.

العمل التطوعي: قيام فرد أو أفراد من المجتمع اختيارياً وبدون إجبار بمهمة ما - وقد يكون تبرع بمال أو بجهد أو بعمل أو بوقت أو بخليط من بعض أو كل ذلك.

المتطوع: أي شخص يتمتع بمهارة أو خبرة معينة يساهم بها بشكل إرادي لخدمة الجمعية ويتولى مهام محددة دون انتظار مقابل مادي، على أن تقر الجمعية رسمياً قبوله كمتطوع وعدم اعتباره موظف به.

مادة: (2)

تطبق هذه اللائحة على جميع العاملين الغير معينين (متطوع) للجمعية وقت إصدارها ومن يلتحقون به مستقبلاً ولا تسري علي: -

- ◆ أعضاء مجلس الإدارة
- ◆ المستشارون والخبراء ممن تستعين بهم الجمعية بموجب عقود أو اتفاقات خاصة أو الأعمال العارضة أو العمليات المحددة
- ◆ العاملين بالجمعية المعينين

مادة (3): تعتبر الأحكام العامة التي تتضمنها هذه اللائحة وكذلك التعليمات الكتابية الحالية واللاحقة التي تصدرها الجمعية فيما بعد بشأن تنظيم العمل ومعاملة المتطوعين به جزء لا يتجزأ من عقد العمل المبرم بين الجمعية وبين المتطوع.

مادة (4): يضع مجلس الإدارة القواعد والنظم ويصدر القرارات والتعليمات اللازمة لتنفيذ هذه اللائحة وذلك حتى لا يتعارض مع أحكامه

مادة (5): يختص رئيس مجلس الإدارة ومن ينوب عنه بإصدار قرارات التحاق المتطوع بالجمعية بموجب عقد تطوع فردي غير محددة المدة التعاقد بين الجمعية ويمثله رئيس مجلس الإدارة أو من ينوب عنه كطرف أول وبين المتطوع كطرف ثاني وبحرر العقد من نسختين ويسلم إلى المتطوع نسخة ويحفظ بالجمعية نسخة.

مادة (6): يجوز للجمعية إجراء اختبار عملي أو نظري أو كليهما معاً للمتطوع وذلك لاختيار من لديه القدرة على العطاء والابتكار لخدمة المجتمع.

مادة (7): على كل راغب في الالتحاق للعمل كمتطوع في الجمعية أن يقوم بتعبئة استمارة تطوع المدرجة في موقع الجمعية الالكتروني او الحضور وتعبئة استمارة التطوع.

مادة (8): على المتطوع بالجمعية أن يقدم مسوغات التطوع التالية:

- ◆ صورة من الهوية الوطنية
- ◆ صورة من الشهادة العلمية
- ◆ بيان بعنوان السكن

مادة (9): يشترط فيمن يتطوع بالجمعية أن يكون مستوفياً الآتي:

- ◆ أن يكون لديه الوقت الكافي لنشاط التطوع
- ◆ لديه قدر ملائم من الإمكانيات والمهارات والاستعداد لاكتساب الخبرات
- ◆ لديه الرغبة في خدمة المجتمع دون توقع مقابل
- ◆ القدرة على تحمل المسنوليات والالتزام بها.





المملكة العربية السعودية  
جمعية مساجد خليص  
مسجلة لدى المركز الوطني لتنمية  
القطاع غير الربحي برقم (1918)

مادة (10): لا يوجد سن معين لإنهاء خدمة المتطوع إلا بناء على طلب المتطوع

مادة (11): ينشأ لكل متطوع ملف خاص به كافة المستندات والبيانات والقرارات والمستندات والإنجازات التي تخص المتطوع، ولا يجوز نقل هذه الملفات خارج الجمعية أو الاطلاع عليها من قبل العاملين أو الغير إلا بناء على إذن كتابي من رئيس مجلس الإدارة.

مادة (12): يجوز للمتطوع أن يقدم خدماته التطوعية في أكثر من قطاع آخر

مادة (13): لا يمنح المتطوع أي أجر عن أداء عمله سوى الانتقالات أو الاعاشة.

مادة (14): يجوز تزويد المتطوع بالمعلومات التالية:

١. نبذة عن تاريخ الجمعية وخلفية عن نشاطها
  ٢. أنشطته المالية وبرامجه المختلفة
  ٣. معلومات عن المستهدفين من خدمات الجمعية وأنشطتها
  ٤. الهيكل التنظيمي للجمعية
  ٥. النظم والسياسات العامة والإجراءات المتبعة داخله
  ٦. نظام إدارة التطوع
  ٧. التوصيف الوظيفي للمتطوع
- مادة (15): يلحق المتطوع عند الحاجة بدورات تدريبية تكون من شأنها تأهيل المتطوع لاكتساب المهارات والمعلومات والسلوكيات التي يحتاجها للقيام بالمهام والاعمال المناطة به

مادة (16): يقوم مدير إدارة التطوع بقياس الآتي:

- ◆ مدى كفاءة المتطوع في أداء الرسالة
- ◆ احترامه للمواعيد والالتزام بها (الوقت الذي سوف يعطيه للجمعية)
- ◆ مدى الاستجابة والتعاون (العمل في فريق)
- ◆ مدى الإحساس بالمسئولية (حسن الأداء والالتزام)
- ◆ إلى أي مدى يمكنه الاستمرار في العمل التطوعي
- ◆ سلوكيات المتطوع (مدى حبه وإقباله على العمل التطوعي ومساعدته للآخرين)
- ◆ يتم تقديم تقرير عن أداء المتطوع لمجلس الإدارة كل ثلاثة أشهر

مادة (18): يجوز لمجلس الإدارة أو من ينوب عنه أن يمنح المتطوع مكافأة لمن يبدي كفاءة ممتازة في العمل وجهود فائقة ينعكس أثرها على تحقيق أهداف الجمعية مع مراعاة ما تسمح به موارد الجمعية والميزانية المعتمدة للمكافآت لكل سنة مالية.

مادة (19): يجوز لمجلس الإدارة إنها خدمة المتطوع من خلال منحه شهادات أو ميداليات تقديرية

- ◆ إطلاق أسماء المتميزين منهم على بعض القاعات بالجمعية
- ◆ تكريمهم عن طريق نشرات مطبوعة تتضمن أسمائهم وأدوارهم
- ◆ تكريم في حفلات عامة بحضور مسئولين بالمجتمع
- ◆ ترشيحهم للحصول على جوائز تقديرية من جهات أخرى
- ◆ الترشيح لغرض العمل وترقيتهم إلى المواقع القيادية



مادة (20): يتم الاستغناء عن خدمات المتطوعين في حالة الحكم النهائي بعقوبة جنائية أو بعقوبة مقيدة للحرية في جريمة مخلة بالشرف أو الأمانة ويكون الاستغناء عنه وجوباً بقرار من مجلس الإدارة.

مادة (21): يتم الاستغناء عن المتطوع في حالة عجز المتطوع كلياً لمنعه من أداء مهامه التطوعية.

مادة (22): يتم الاستغناء عن المتطوع بناء على طلبه في أي وقت.

مادة (23): على المتطوع التقيد بتعليمات إدارة الجمعية ورؤسائه المباشرين ما دامت خاصة بالعمل، وتنفيذها بكل دقة وأمانة، ويجب أن تكون علاقته طيبة فيما بينه وبين رؤسائه ومرؤوسيه، وأن تكون هذه العلاقة قائمة على أساس التفاهم والتعاون من أجل تحقيق أهداف الجمعية، وأن يؤدي المهام والأعباء المناطة به بهمة ونشاط وأن يحافظ على ممتلكات الجمعية ومصالحها وأموالها.

مادة (24): كل متطوع يخالف الواجبات المنصوص عليها في هذه اللائحة والقرارات المكملة له أو يخرج عن مقتضيات الواجب في أعمال وظيفته أو يظهر بمظهر من شأنه المساس بسمعة الجمعية أو مكانتها، مما يترتب عليه الاستغناء عن خدماته.

مادة (25): يحظر على المتطوع إفشاء أسرار العمل المالية والإدارية ونحوه، وبصفة عامة أي أمر يتعلق بأعمال الجمعية ونشاطها وشؤونها الداخلية.

مادة (26): يحظر على المتطوع التخاطب أو إعطاء بيانات أو مراسلات خاصة بالجمعية لأي جهة من الجهات الأخرى إلا بناء على موافقة رئيس مجلس الإدارة.

مادة (27): يحظر على المتطوع قبول هدايا أو مكافآت أو هبات عينية أو مادية بسبب الأعمال التي يزاولونها بحكم انتسابه للجمعية.

### اعتماد مجلس الإدارة

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع (٧) في دورته (الأولى) هذه الآلية في ٣٠/٠٧/٢٠٢٢ م .





محضر اجتماع مجلس ادارة جمعية مساجد خليص السابع لعام ٢٠٢٢م

الإجتماع	المكان	التاريخ	الوقت
السابع ٢٠٢٢م	مقر الجمعية	٣٠ يوليو ٢٠٢٢م	٧:٢٠-٥:٠٠م
الاسم	الحضور	الاسم	الحضور
عبد المنعم الشيخ	حضر	عبد القادر الشيخ	حضر
خالد الصعيدي	حضر	عبد المعني الشيخ	حضر
عطية الله البلادي	حضر	إبراهيم الصحفي	اعتذر
عوض الصحفي	اعتذر	حميد الحرشني	حضر
خالد الحربي	حضر		

استعرض المجلس قرارات المجلس بالاجتماع السابق ومن ثم تم استعراض جدول الاعمال واتخذ القرارات التالية:-

١- فتح حساب جديد للجمعية بالراجحي  
أوضح عضو المجلس الأستاذ عطية الله البلادي أنه مستمر في متابعة الإجراءات واستكمال المتطلبات

٢- منصة التطوع  
سيقوم رئيس المجلس بالتواصل مع الأستاذ طلعت المغربي بجمعية بر خليص لخبرته في هذا المجال للاستعانة به

٣- منصة الضرائب  
بعد عدة مراجعات من قبل عضو المجلس الأستاذ عبد المعني الشيخ تم افادته بتعديل الخطأ وأنه سيتم تسجيل الجمعية بالمنصة يوم الاحد ٣١ يوليو ٢٠٢٢م وسيتم المتابعة وافادة المجلس بقروب الواتس



٤- الشراكات مع الجمعيات بالمحافظة

كمرحلة أولى وافق المجلس على عقد شراكة مع جمعيات البر الأربعة بالمحافظة وجمعية تحفيظ القرآن الكريم بالمحافظة وكلف عضو المجلس عبد القادر الشيخ بإعداد الصيغة لذلك بالتنسيق مع عضو المجلس الأستاذ إبراهيم مهنا الصحفي

٥- مشروع مسجد جبل جمدان

أوضح رئيس المجلس ان بعض الملاحظات الفنية أخرت العمل وتم التغلب عليها ولله الحمد وانه تم الاتفاق مبدئيا مع مكتب النواة الهندسي للأشراف على المشروع على المشروع وفي انتظار عرضهم والذي سيرضه ع المجلس فور الحصول عليه

٦- مشروع مسجد الفيصلية

أوضح رئيس المجلس ان المهندس هاني الساطي احضر خرائط تصميم المسجد وملحقاته وتم التوضيح له ان تكلفة التصميم عالية جدا تفوق المبلغ المحدد منهم وطلب منه إعادة التصميم ليتوافق مع المبلغ او الالتزام بكامل المبلغ الذي يمكن بموجبه تنفيذ هذا التصميم

٧- ترميم دورات المياه ومغاسل الوضوء بمسجد الشهداء

كلف المجلس عضو المجلس الأستاذ عطية الله البلادي بزيارة المسجد وتقدير التكلفة وإفادة المجلس بها عبر قروب الواتس

٨- تخصيص ميزانية لتنظيف وصيانة الجوامع والمساجد

طلب المجلس من عضو المجلس المدير التنفيذي الأستاذ خالد الصعيدي بتكليف المحاسب للإفادة عن التبرعات التي بدأت من حملة شهر الحجة الى ان تم استبدالها بالوقف مع وضع خطة لمشاريع النظافة والصيانة والرفع بها للمجلس بالاجتماع القادم ان شاء الله

٩- الحسابات المتعثرة بالبنوك الأخرى

طلب رئيس المجلس من أعضاء المجلس المكلفين بهذه المهمة متابعة هذه البنوك حتى يتم استخراج الحسابات البنكية والإفادة بما يستجد أولا بأول بقروب الواتس

١٠- وقف الجمعية بالفيصلية

تم الاتفاق على طرح الأفكار حول الوقف بقروب الواتس ومناقشتها للوصول القرار المناسب بالاجتماع القادم ان شاء الله



١١- تقرير منجزات شهر يونيو ٢٠٢٢م

شكر المجلس الإدارة التنفيذية على الإنجاز ووجه بتعديله على ضوء الملاحظات التي طرحت

١٢- اتفاقية تبرع

أوضح المدير التنفيذي انه تم ارسال ايميل للمعني ولم يتم الرد ووجه المجلس بالمتابعة ومحاولة الحصول على رقم للتواصل معه للبدء في اختيار المتجر الالكتروني المناسب والذي يجب ان يبدأ العمل به من بداية شهر سبتمبر ٢٠٢٢م

١٣- التبرعات من خلال الرسائل القصيرة

طلب المجلس من المدير التنفيذي الاستيضاح من شركة التنفيذ المثالية idex عن تكلفة الخدمة من شركات الاتصالات ومن الشركة الوسيط idex والعرض على المجلس بقروب الواتس

١٤- استعرض المجلس جزئية المستخدمين بنظام رافد والمصممة أصلا لجمعيات البر ووجه المجلس بتحويل الموضوع الى لجنة التقنية لإعداد مسودة مخاطبة مسؤولي النظام مع ارفاق المقترح المناسب لنشاط جمعية مساجد خليص

١٥- إعادة تشكيل اللجان

قدم عضو المجلس المدير التنفيذي الأستاذ خالد الصعيدي مقترح لإعادة تشكيل اللجان وكلف المجلس عضو المجلس عبد القادر الشيخ لمراجعتها مع الأستاذ خالد وتقديم المقترح المناسب بما يتم الاتفاق عليه بينهما واعتماد تحديث اللوائح والسياسات المعمول بها.

نظام الرقابة الداخلية	آلية إدارة المتطوعين
آلية قبول أعضاء الجمعية العمومية	لائحة الموارد البشرية
نظام الرقابة الداخلية والمتابعة والإشراف	الميثاق الأخلاقي
سياسة تعارض المصالح	صلاحيات مجلس الإدارة
سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات	الدليل التعريفي لمجلس الإدارة المتبعة لتعريف أعضاء المجلس الجديد
سياسة خصوصية البيانات	سياسة الاستثمار
سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها	سياسات الصرف للبرامج والأنشطة والمصروفات الإدارية والعمومية
سياسة جمع التبرعات	لائحة المشتريات والتعاقدات
سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين	إجراءات التعامل مع المقبوضات
آلية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة	دليل الإجراءات المالية والمحاسبية
نظام الرقابة الداخلية	آلية إدارة المتطوعين
اللائحة المالية	إجراءات تجنب تبيح العمل في حال وجود شبهة غسل الأموال أو تمويل الإرهاب
آلية التدقيق لاختبار فاعلية كفاية السياسات والاجراءات والضوابط لمكافحة تمويل الإرهاب	المؤشرات الدالة على وجود شبهة غسل أموال أو تمويل إرهاب
مخاطر تمويل الإرهاب وتقييمها وتوثيقها	إقرار السياسات والإجراءات والضوابط المتعلقة بمكافحة تمويل الإرهاب

المملكة العربية السعودية

جمعية مساجد خليص

مسجلة بوزارة الموارد البشرية

والتنمية الاجتماعية برقم ( 1918 )

الموضوع: محضر اجتماع



١٦- وافق المجلس على قبول عضوية الأستاذ نجيب الحجري للجمعية العمومية كعضو  
عامل

١٧- اجتمع المجلس بنهاية الاجتماع مع الأستاذ نجيب الحجري المشرف على الموقع  
الالكتروني والمتجر الالكتروني للجمعية وتم تحديد مرجعته في ذلك الى لجنة التقنية والتي  
تم تشكيلها من كل من:  
١-الأستاذ عبد القادر الشيخ  
٢-الأستاذ خالد الصعيدي  
٣-الأستاذ خالد الحربي  
٤-الأستاذ نجيب الحجري

١٨- الجمعية العمومية العادية

وافق المجلس على عقد الجمعية العمومية العادية يوم الثلاثاء ٢٠٢٢/٩/٢٠م عن بعد عبر الزووم  
بعد صلاة العشاء ووجه المجلس الإدارة بأعداد خطاب لمركز التنمية بوادي فاطمة لطلب الموافقة  
على ذلك

هذا وقد انتهى الاجتماع الساعة ٨:٤٥م وتقرر الاجتماع القادم الثامن ٢٠٢٢م ان شاء الله مساء  
السبت ١٤ صفر ١٤٤٤هـ الموافق ١٠ سبتمبر ٢٠٢٢م.  
والله الموفق...

رئيس مجلس إدارة جمعية مساجد خليص

د. عبد المنعم بن حسن الشيخ

مسجلة لدى وزارة الموارد البشرية

والتنمية الاجتماعية برقم 1918